

CORRESPONDE EXPTE. 2441/2010

**Resolución (CS) 353/2010.-
Junín, 22 de diciembre de 2010.-**

Visto,

Las presentes actuaciones por las cuales la Escuela de Ciencias Económicas y Jurídicas, eleva adecuación del Plan de Estudios de la Carrera Tecnicatura en Gestión Pública, el cual se encuentra aprobado por Resolución (CS) 48/2008; y,

Considerando:

Que surge la necesidad de adecuar el Plan de Estudios de la Carrera Tecnicatura en Gestión Pública de acuerdo con las reformas efectuadas en las Asignaturas Transversales de la Universidad.

Que la propuesta en cuestión, constituye el resultado de un análisis de las currículas actuales de carreras de UNNOBA.

Que existe dictamen favorable de la Comisión de Asuntos Académicos el cual se encuentra agregado a fs. 13 de éstos actuados.

Que este Cuerpo trató y aprobó por unanimidad la propuesta en la Sesión Ordinaria del 17 de diciembre de 2010 (Acta 7/2010)

Que conforme lo dispuesto por el Artículo 70, inciso 13 del Estatuto Universitario corresponde al Consejo Superior aprobar y modificar los planes de estudio proyectados y/o propuestos por las Escuelas.

Por ello,

**EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL NOROESTE DE
LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES**

RESUELVE:

Artículo 1: Aprobar la adecuación del Plan de Estudio de la Carrera Tecnicatura en Gestión Pública de la Universidad Nacional del Noroeste de la Provincia de Buenos Aires que, como Anexo I, forma parte de la presente.

Artículo 2º: Regístrese. Comuníquese. Archívese.

ANEXO I

RESOLUCIÓN (CS) 353/2010

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL NOROESTE DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

ESCUELA DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y JURÍDICAS

Anexo I		Tabla 1
---------	--	---------

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL NOROESTE DE LA PCIA DE BS AS
Escuela/ Departamento: Ciencias Económicas y Jurídicas

Carrera: Tecnicatura en Gestión Pública

Título que otorga: Técnico Universitario en Gestión Pública

Definición de la Carrera

Carrera de pre – grado. Unidad Académica a la que pertenece: Escuela de Ciencias Económicas y Jurídicas

Objetivos de la Carrera

- Que el egresado aporte al desarrollo de las organizaciones del Sector Público, especialmente el municipio con el más alto nivel de profesionalidad, que colabore y participe positivamente en la gestión de las mismas y que conozca los significados de operar en la complejidad del estado en el mundo actual.
- Que la universidad, desde esta carrera, aporte valor al desempeño de los agentes del estado en sus distintos niveles, en especial el municipal.
- Que el aprendizaje en la misma conecte los más modernos conceptos de administración pública con la aplicación práctica.

Anexo I

Tabla 2

Perfil Profesional

El Técnico Universitario en Gestión de Pública es competente en la intervención en áreas diversas vinculadas con los organismos e instituciones del Sector Público, su funcionamiento y problemática.

Las áreas principales de acción (no excluyentes) son: dirección, administración, finanzas, recursos humanos, planificación y servicios.

Incumbencias. Alcances del Título y Competencias Profesionales

El título de Técnico Universitario en Gestión Pública acreditará para:

- Desempeñarse en organizaciones e instituciones del Sector Público.
- Desarrollar los cursos de acción para lograr la consecución de los objetivos fijados por la dirección de las áreas funcionales.
- Intervenir en el diseño de la estructura, en los sistemas y procesos de administración.
- Actuar en los procesos de control de recursos humanos.
- Elaborar presupuestos y desarrollar las tareas inherentes al control presupuestario.

Requisitos de Ingreso

Aquellos que deseen ingresar a la carrera deberán reunir los siguientes requisitos:

- a. Título de nivel Medio o Polimodal en cualquiera de sus modalidades, otorgado por instituciones de gestión oficial y/o privada reconocidas.
- b. Realizar el curso de ingreso.
- c. Excepcionalmente, los mayores de 25 años que no reúnan las condiciones del punto a., podrán ingresar siempre que demuestren, mediante una evaluación a realizar por la Universidad, que tienen preparación y/o experiencia laboral acorde con los estudios que se proponen iniciar, así como aptitudes y conocimientos suficientes para cursarlos satisfactoriamente y de acuerdo a lo previsto en la Reglamentación del Consejo Superior.

Anexo I		Tabla 3
---------	---	---------

Carrera: Tecnicatura en Gestión Pública	Plan de Estudios
Título: Técnico Universitario en Gestión Pública	
Número Total de Materias	17
Número Total de Materias Obligatorias	17
Número Total de Créditos Obligatorios	
Número Total de Materias Optativas	
Número Total de Créditos Optativas	
Porcentaje de créditos obligatorios	
Porcentaje de créditos optativos	
Número de créditos mínimos para obtener el grado	

Distribución porcentual de los créditos obligatorios	<i>Espacios Curriculares</i>	%

Espacios Curriculares	Número de materias	Número de Créditos
	17	

Espacios Curriculares	Horas				% respecto al total del plan
	De teoría	De prácticas	Teórico Prácticas	totales	
Materias	624	624	352	1600	

Anexo I		Tabla 3.a
---------	--	-----------

Otros requisitos que hayan sido establecidos para acceder al título
--

Articulación con otros planes de estudios:

Anexo I

Tabla 4

Área: Básicas

Nombre de la asignatura: Análisis Matemático Básico

Código: 667

Régimen de cursada:
Cuatrimestral

Espacio Curricular:

Bloque: Formación Básica

Carga Horaria	96 Hs.
----------------------	---------------

Hs. Teórico	48 Hs.
--------------------	---------------

Hs. Práctico	48 Hs.
---------------------	---------------

Hs. TP	
---------------	--

Objetivos Generales

Conocer y comprender los conceptos básicos del Análisis Matemático en una variable. Adquirir destreza para aplicar los conocimientos obtenidos en la resolución de problemas básicos de las distintas carreras. Lograr resolver con facilidad y exactitud ejercicios de la materia. Desarrollar capacidad de razonamiento a partir de los conocimientos matemáticos y lógicos adquiridos para una mejor comprensión de la realidad con vistas a una promoción integral humana en armonía con el medio ambiente. Despertar inquietud por la adquisición de nuevos conocimientos con amplitud de enfoques y orientar los mismos hacia la investigación y el desarrollo.

Contenidos mínimos

Números Reales. Funciones reales. Sucesiones. Límite de funciones. Derivadas. Integrales.

Anexo I

Tabla 4

Área: Económicas Jurídicas y Sociales

Nombre de la asignatura: Contabilidad I (Básica)

Código: 527

Régimen de cursada:
Cuatrimestral

Espacio Curricular:

Bloque: Formación Básica

Carga Horaria	96 Hs.
----------------------	---------------

Hs. Teórico	48 Hs.
--------------------	---------------

Hs. Práctico	48 Hs.
---------------------	---------------

Hs. TP	
---------------	--

Objetivos Generales

Conocer y utilizar la información contable como fuente principal en la toma de decisiones de las organizaciones y como herramienta de control. Comprender, aplicar y evaluar al sistema contable como componente del sistema de información de las organizaciones.

Contenidos mínimos

Antecedentes y ubicación de la Contabilidad en el marco del conocimiento. Concepto de Contabilidad. Objetivos y fines. El Sistema Contable como parte del sistema de información de un ente. La empresa y los usuarios internos y externos de la información contable. La documentación contable como fuente del proceso de registración. Los elementos que intervienen en la registración contable: cuentas, plan de cuentas, principios de la partida doble, tipos de registros y medios de registración. Normas y Principios Contables. Balance de sumas y saldos. Registraciones al cierre.

Anexo I**Tabla 4****Área: Económicas Jurídicas y Sociales****Nombre de la asignatura: Introducción a la Administración****Código: 434****Régimen de cursada:**
Cuatrimestral**Espacio Curricular:****Bloque: Formación Básica****Carga Horaria** 96 Hs.**Hs. Teórico** 48 Hs.**Hs. Práctico** 48 Hs.**Hs. TP****Objetivos Generales**

Promover la comprensión del significado e importancia de la Administración como fenómeno de la vida en sociedad; conocer el objeto de estudio de la administración: las organizaciones; aprender la evolución histórica de la administración y la cronología de los principales aportes que construyeron la teoría y modelar una conducta ética que permita utilizar los conocimientos para mejorar la calidad de vida de los actores de la sociedad organizacional.

Contenidos mínimos

Concepto de administración. Proceso administrativo. Desarrollo del pensamiento administrativo. Tipología de las organizaciones. Áreas funcionales: alcance e interrelaciones.

Anexo I		Tabla 4
---------	--	---------

Área: Económicas Jurídicas y Sociales			
Nombre de la asignatura: Microeconomía			
Código: 86	Régimen de cursada: Cuatrimestral	Carga Horaria	96 Hs.
		Hs. Teórico	48 Hs.
	Espacio Curricular: Bloque: Formación Básica	Hs. Práctico	48 Hs.
		Hs. TP	

Objetivos Generales
Promover la identificación de los componentes económicos de las actividades de la empresa y comprensión de las interacciones relevantes en los mercados.

Contenidos mínimos
Introducción a la teoría económica y a los problemas económicos. Economía normativa y positiva. Instrumental del análisis económico: modelos, series, índices. La realidad económica. El método analítico. El lenguaje de la economía. La ciencia económica. La economía, la moral y el derecho. Las necesidades. Los bienes. La escasez. Los bienes económicos. El valor. El trabajo. La propiedad privada. El sistema de precios y la economía de mercado. Relaciones de causa y efecto. Áreas de la microeconomía y la macroeconomía. Comportamiento del consumidor y las propiedades de la función de demanda. Concepto de empresa y unidad de negocios. Tecnología y funciones de costos. Competencia perfecta. Monopolio. Competencia imperfecta. Teoría de los juegos. Problemas de los incentivos. Análisis costo-beneficio.

Anexo I		Tabla 4
---------	--	---------

Área: Económicas Jurídicas y Sociales			
Nombre de la asignatura: Derecho Público			
Código: 435	Régimen de cursada: Cuatrimestral	Carga Horaria	64 Hs.
		Hs. Teórico	
	Espacio Curricular: Bloque: Formación Básica	Hs. Práctico	
		Hs. TP	64 Hs.

Objetivos Generales
Promover la comprensión de la naturaleza jurídica de las instituciones públicas y las relaciones que tienen entre sí y con el medio.

Contenidos mínimos

El Derecho. Derecho público. Estado y Derecho. El Derecho constitucional. La constitución. Los principios de organización y de gobierno. La parte dogmática y la parte orgánica de la constitución. Organización judicial federal y provincial. Coexistencia. Organismos y funciones. Gobiernos de provincia. Régimen municipal. Regulación constitucional de la economía y las finanzas. Poder constituyente. La Reforma de 1994. Tratados bi y multinacionales, procesos de colaboración e integración. El derecho administrativo y sus fuentes. Ley de procedimientos administrativos. Proceso administrativo. Organización administrativa de la economía. Reforma del Estado. Servicios públicos y sociales. Fomento administrativo. Inversiones extranjeras. promoción industrial. Transferencia de tecnología. Zonas francas. Policía económica en general y en especial.

Anexo I**Tabla 4****Área: Humanidades****Nombre de la asignatura: Introducción a las Ciencias Sociales****Código: 436****Régimen de cursada:**
Cuatrimestral**Espacio Curricular:****Bloque: Formación Básica**

Carga Horaria	96 Hs.
Hs. Teórico	
Hs. Práctico	
Hs. TP	96 Hs.

Objetivos Generales

Dar a conocer a los alumnos un campo de saber y dotarlos de recursos intelectuales para introducirlos como actores competentes en algunas de las dimensiones de las ciencias sociales.

Contenidos mínimos

Las ciencias sociales: concepto, evolución y contenidos; análisis de las diferentes corrientes del pensamiento social; metodología de las ciencias sociales; método de investigación.

Anexo I	Tabla 4
---------	---------

Área: Básicas			
Nombre de la asignatura: Álgebra y Geometría Analítica			
Código: 700	Régimen de cursada: Cuatrimestral	Carga Horaria	96 Hs.
		Hs. Teórico	48 Hs.
		Hs. Práctico	48 Hs.
		Hs. TP	
Espacio Curricular:			
Bloque: Formación Básica			

Objetivos Generales

Conocer y comprender los conceptos básicos de Álgebra en lo relativo a Espacios Vectoriales, Matrices, Sistemas de Ecuaciones, Determinantes y de Geometría Analítica. Adquirir destreza para aplicar los conocimientos obtenidos en la resolución de problemas básicos de las distintas carreras. Lograr resolver con facilidad y exactitud ejercicios de la materia. Desarrollar capacidad de razonamiento a partir de los conocimientos matemáticos y lógicos adquiridos para una mejor comprensión de la realidad con vistas a una promoción integral humana en armonía con el medio ambiente. Despertar inquietud por la adquisición de nuevos conocimientos con amplitud de enfoques y orientar los mismos hacia la investigación y el desarrollo.

Contenidos mínimos

Espacios Vectoriales. Matrices. Sistemas de ecuaciones lineales. Determinantes. Autovalores y Autovectores. Geometría analítica del plano. Geometría analítica del espacio.

Anexo I		Tabla 4
---------	--	---------

Área: Básicas			
Nombre de la asignatura: Introducción al Álgebra			
Código: 666	Régimen de cursada: Cuatrimestral	Carga Horaria	96 Hs.
		Hs. Teórico	48 Hs.
	Espacio Curricular: Bloque: Formación Básica	Hs. Práctico	48 Hs.
		Hs. TP	

Objetivos Generales	
Ad	<p>Conocer y comprender los conceptos básicos de Lógica simbólica, Teoría de conjuntos y Álgebra.</p> <p>Adquirir destreza para aplicar los conocimientos obtenidos en la resolución de problemas básicos de las distintas carreras. Lograr resolver con facilidad y exactitud ejercicios de la materia. Desarrollar capacidad de razonamiento a partir de los conocimientos matemáticos y lógicos adquiridos para una mejor comprensión de la realidad con vistas a una promoción integral humana en armonía con el medio ambiente. Despertar inquietud por la adquisición de nuevos conocimientos con amplitud de enfoques y orientar los mismos hacia la investigación y el desarrollo.</p>

Contenidos mínimos	
<p>Lógica Simbólica. Formalización. Teoría de Conjuntos. Relaciones y Funciones. Estructuras Algebraicas. Teoría de números. Combinatoria. Polinomios y ecuaciones algebraicas. Técnicas de prueba y Estructura de Pruebas formales.</p>	

Anexo I		Tabla 4
---------	--	---------

Área: Económicas Jurídicas y Sociales			
Nombre de la asignatura: Macroeconomía			
Código: 82	Régimen de cursada: Cuatrimestral	Carga Horaria	96 Hs.
		Hs. Teórico	48 Hs.
	Espacio Curricular: Bloque: Formación Básica	Hs. Práctico	48 Hs.
		Hs. TP	

Objetivos Generales	
<p>Promover la capacidad de conocer, comprender, aplicar, sintetizar y evaluar la información macroeconómica y pueda interpretar los fenómenos económicos en base a leyes y principios propios de esta disciplina. Contribuir a la toma de conciencia de la importancia y magnitud de los problemas que presenta el funcionamiento real de un sistema económico.</p>	

Contenidos mínimos

Sectores económicos. Cuentas nacionales y regionales. Producto interno, bruto y neto. Índices de precios. La demanda y oferta agregada. Salarios, precios y producción. El dinero, tipo de interés y renta. Política monetaria y fiscal. El sector externo. Balanza de pagos y tipos de cambio. Consumo, ahorro e inversión. Modelo de equilibrio. Inflación y desempleo. Déficit y deuda pública. Planes de desarrollo económico regional y nacional. Modelos de integración regional: el MERCOSUR. La unidad europea y otros modelos.

Anexo I

Tabla 4

Área: Económicas Jurídicas y Sociales**Nombre de la asignatura: Contabilidad II (Ajuste y Valuación)****Código: 529****Régimen de cursada:**
Cuatrimestral**Espacio Curricular:****Bloque: Formación Básica**

Carga Horaria	96 Hs.
Hs. Teórico	48 Hs.
Hs. Práctico	48 Hs.
Hs. TP	

Objetivos Generales

Lograr enseñar los criterios básicos y particulares de valuación, que correspondan a los bienes, derechos y obligaciones que integran el patrimonio de un ente. Expresar la información contable, de modo que permita contemplar los cambios en el poder adquisitivo de la moneda, a través de soluciones parciales e integrales.

Contenidos mínimos

Cierre del proceso contable: valuación, inventarios, ajustes y hoja de trabajo. Objetivos de los estados contables. Medición de rubros. Estado de Situación Patrimonial. Estado de resultados. Estado de Evolución del Patrimonio Neto. Estado de variaciones de recursos financieros. Información complementaria. Información para los organismos legales.

Anexo I	Tabla 4
---------	---------

Área: Económicas Jurídicas y Sociales				
Nombre de la asignatura: Administración Municipal				
Código: 530	Régimen de cursada: Cuatrimestral	Espacio Curricular Bloque: Formación Profesional	Carga Horaria	96 Hs.
			Hs. Teórico	48 Hs.
			Hs. Práctico	48 Hs.
			Hs. TP	

Objetivos Generales
Promover el conocimiento de la naturaleza del municipio como organización social política. Dotar de los conocimientos y las herramientas necesarias para operar en los principales procesos internos y su vinculación con el ambiente, apoyando la tarea del responsable de tomar decisiones estratégicas.

Contenidos mínimos:
Antecedentes históricos del municipio. Régimen institucional de los municipios de provincia. Distintos tipos de autonomía. Recursos tributarios municipales. El catastro y los impuestos vigentes en la Provincia de Buenos Aires. Actos administrativos municipales. Digesto municipal, redacción de normas. Concesión y explotación de servicios. Régimen de los servicios públicos. Procedimiento administrativo municipal. La justicia de faltas municipal. Patrimonio cultural municipal. Sanidad y control bromatológico. Gestión de la seguridad.

Anexo I		Tabla 4
---------	--	---------

Área: Económicas Jurídicas y Sociales			
Nombre de la asignatura: Derecho Privado			
Código: 558	Régimen de cursada:	Carga Horaria	96 Hs.
	Cuatrimestral	Hs. Teórico	
	Espacio Curricular:	Hs. Práctico	
	Bloque: Formación Básica	Hs. TP	96 Hs.

Objetivos Generales
<p>Obtener una visión integral del derecho privado y las instituciones que lo componen. Incorporar a <i>la empresa</i> como objeto de análisis jurídico, con su régimen legal y los contratos de los cuales puede ser objeto. Profundizar el estudio de los regímenes de responsabilidad civil, en especial, los referidos a las profesionales liberales.</p>

Contenidos mínimos
Derecho civil: persona, patrimonio, hechos y actos jurídicos, obligaciones, contratos, derechos reales, familia y sucesiones.

Anexo I		Tabla 4
---------	--	---------

Área: Económicas Jurídicas y Sociales			
Nombre de la asignatura: Finanzas Públicas			
Código: 531	Régimen de cursada:	Carga Horaria	96 Hs.
	Cuatrimestral	Hs. Teórico	
	Espacio Curricular:	Hs. Práctico	
	Bloque: Formación Básica	Hs. TP	96 Hs.

Objetivos Generales
<p>Promover el conocimiento de la actividad financiera y económica del Estado (el gasto público, las formas de financiamiento y los efectos económicos que ambos producen), la comprensión de las características del sistema tributario argentino e interprete sus efectos económicos y el análisis de las relaciones fiscales intergubernamentales, de las finanzas locales y de la problemática del presupuesto público.</p>

Contenidos mínimos

Concepto de Finanzas Públicas. Objetivos e instrumentos de las Finanzas Públicas. Los gastos públicos: tipos, nivel y composición, efectos económicos. Los ingresos públicos: tipos. La imposición. Principios, conflictos, elementos de la relación tributaria y sus efectos económicos. La tarificación. Tipos, ventajas y limitaciones. El sistema tributario. Tributos, clases. Efectos económicos e incidencia en las decisiones de los actores de la economía. La deuda pública. Tipos, efectos económicos. Régimen de coparticipación. Finanzas provinciales y municipales. El presupuesto público. Objetivos. Uso como herramienta de gestión.

Anexo I**Tabla 4****Área: Económicas Jurídicas y Sociales****Nombre de la asignatura: Análisis Organizacional****Código: 437****Régimen de cursada:**
Cuatrimestral**Espacio Curricular:****Bloque: Formación Básica**

Carga Horaria	96 Hs.
Hs. Teórico	48 Hs.
Hs. Práctico	48 Hs.
Hs. TP	

Objetivos Generales

Promover el abordaje de la realidad organizacional como la de un sistema socio técnico inserto en un ambiente complejo, a partir de modelos teóricos que le permitan identificar la composición y funcionamiento de sus componentes internos y de los procesos a través de los cuales éstos operan y proponer una conducta ética que permita utilizar los conocimientos para mejorar la calidad de vida de los actores de la sociedad organizacional.

Contenidos mínimos

Perspectiva sistémica de las organizaciones; análisis del ambiente; análisis de los objetivos organizacionales y su efectividad; análisis y diseño de estructuras organizativas. Análisis de los procesos organizacionales internos: poder, conflicto, liderazgo, comunicación, negociación. Análisis del cambio organizacional.

Anexo I	Tabla 4
---------	---------

Área: Económicas Jurídicas y Sociales			
Nombre de la asignatura: Sistemas de Información			
Código: 88	Régimen de cursada: Cuatrimestral	Carga Horaria	96 Hs.
		Hs. Teórico	48 Hs.
	Espacio Curricular: Bloque: Formación Profesional	Hs. Práctico	48 Hs.
		Hs. TP	

Objetivos Generales
Contribuir al conocimiento de la importancia de información en las organizaciones, su sistematización y dotar de herramientas para intervenir en las distintas categorías y etapas de la información organizacional.

Contenidos mínimos
Sistemas de información. Concepto, objetivos y componentes. Relevamiento, planeamiento, diseño y ejecución del sistema de información. Tecnología del procesamiento de datos. Evolución. Sistemas computarizados. Soporte lógico y físico. El sistema de información contable de la empresa. Planeamiento y diseño. Métodos y medios para la organización contable de la empresa: selección de los equipos, registros, manuales, formularios y diagramas. Sistemas de información contable por áreas de responsabilidad.

Anexo I	Tabla 4
---------	---------

Área: Económicas Jurídicas y Sociales			
Nombre de la asignatura: Hacienda Pública			
Código: 534	Régimen de cursada: Cuatrimestral	Carga Horaria	96 Hs.
		Hs. Teórico	48 Hs.
	Espacio Curricular: Bloque: Formación Profesional	Hs. Práctico	48 Hs.
		Hs. TP	

Objetivos Generales
<p>Formar profesionales que puedan brindar sus servicios, éticamente, dentro del marco del sector público que los demanda, al sector privado, por sus vínculos con la administración pública, como proveedores de bienes y servicios.</p> <p>Despertar y alentar vocación de dirigencia en la gestión del sector público, con espíritu de servicio.</p> <p>Promover la legitimidad de los administradores públicos, que debe fundarse en principios jurídicos – constitucionales, fuente de poder (principio de la potestad pública) o en la finalidad (criterio de servicio público), además de su eficiencia, es decir, de los resultados que se obtienen de su gestión.</p>

Contenidos mínimos
<p>La hacienda pública y su organización. Contabilidad pública, concepto y caracterización de su contenido. Sistema presupuestario: preparación y aprobación del presupuesto. Ejecución presupuestaria. Sistema de tesorería. Sistema de contabilidad: los bienes patrimoniales. Régimen de contrataciones: procedimientos. Ejecución contractual. Conclusión contractual. Contratos administrativos en particular. El control de la hacienda pública: presupuestos y principios. Clases. Organización nacional y provincial. Formas de control jurídico.</p>

Anexo I	Tabla 4
---------	---------

Área: Económicas Jurídicas y Sociales			
Nombre de la asignatura: Seminario Taller Integrador			
Código: 859	Régimen de cursada: Cuatrimestral	Carga Horaria	96 Hs.
		Hs. Teórico	48 Hs
	Espacio Curricular: Bloque: Formación Profesional	Hs. Práctico	48 Hs
		Hs. TP	

Objetivos Generales
Integrar los conocimientos adquiridos y aplicarlos en la problemática concreta de la administración pública.

Contenidos mínimos
Propuesta de un caso de aplicación. Presentación de los conceptos que integran el marco teórico aplicable al trabajo. Desarrollo del caso.

Anexo I		Tabla 5
---------	--	---------

Código de Carrera					
CARRERA: Tecnicatura en Gestión Pública				Plan:	
TÍTULO: Técnico Universitario en Gestión Pública					
Código	Asignatura	Horas semanal es	Numero De Semana s	Correlat ividades	Régimen de Cursada
667	Análisis Matemático Básico	6	16		T y P
527	Contabilidad I (Básica)	6	16		T y P
434	Introducción a la Administración	6	16		T y P
666	Introducción al álgebra	6	16		T y P
86	Microeconomía	6	16		T y P
435	Derecho Público	4	16		TP
436	Introducción a las Ciencias Sociales	6	16		TP
700	Álgebra y Geometría Analítica	6	16		T y P
82	Macroeconomía	6	16		T y P
529	Contabilidad II (Ajuste y Valuación)	6	16		T y P
530	Administración Municipal	6	16		T y P
558	Derecho Privado	6	16		TP
531	Finanzas Públicas	6	16		TP
437	Análisis Organizacional	6	16		T y P
88	Sistemas de Información	6	16		T y P
534	Hacienda Pública	6	16		T y P
859	Seminario Taller Integrador Gestión Pública	6	16		T y P
		Horas		Años	
Total de horas del Plan					
Duración total de la Carrera		1600		2 y 1/2	

Correlatividades:

Año	Cuatrimestre	Código	Asignatura	Correlatividades	
Primero	Primero	666	Introducción al Álgebra	S/C	
		527	Contabilidad I- Básica	S/C	
		434	Introducción a la Administración	S/C	
		86	Microeconomía	S/C	
	Segundo	Segundo	436	Introducción a las Ciencias Sociales	S/C
			700	Álgebra y Geometría Analítica	666
			435	Derecho Público	S/C
		Primero	82	Macroeconomía	86
			437	Análisis Organizacional	434
			529	Contabilidad II- Ajuste y Evaluación	527
Segundo	Segundo	667	Análisis Matemático Básico	S/C	
		530	Administración Municipal	437 – 435	
		531	Finanzas Públicas	82 – 435	
		558	Derecho Privado	435	
Correlatividades especiales N – 4: para cursar cualquier asignatura del primer cuatrimestre de Tercer Año debe tener los siguientes finales aprobados (666- 527- 434)					
Tercero	Primero	859	Seminario Taller Integrador Gestión Pública	529 -530 – 531 – 558 – 436 - 437 - 82 - 700 - 667	
		88	Sistemas de Información	437 – 529	
		534	Hacienda Pública	531	