

INSTRUCTIVO


CONVOCATORIA DE PROYECTOS SIB 2019

- 1) Postulación director ([ver](#))
- 2) Postulación integrante ([ver](#))
- 3) Migracion Cvar-SIGEVA CONICET- SIGEVA UNNOBA ([ver](#))



Creación de Usuario en SIGEVA UNNOBA:


Para crear un nuevo usuario deberá ingresar en "<http://sigeva.unnoba.edu.ar/>" y seleccionar la opción "Si usted no es un usuario registrado, haga click aquí"

Identificación de Usuario		Recomendaciones
Usuario:	<input type="text"/>	<ul style="list-style-type: none">• Este servicio es exclusivo para usuarios registrados. Para acceder debe ingresar su Nombre de Usuario y su Contraseña y clickear "Ingresar".• Si usted no es un usuario registrado, haga click aquí• El Nombre de Usuario es el que eligió cuando se registró.• Evite que otras personas vean el teclado cuando ingresa su contraseña.• Preferentemente acceda desde una PC conocida y de confianza.• Usuario bloqueado o recuperación de contraseña: Al 5° intento fallido de acceso el Nombre de Usuario queda automáticamente bloqueado. En tal caso clickee aquí para obtener una nueva contraseña. En caso de persistir el inconveniente, envíe un mensaje de correo electrónico a investigacion@unnoba.edu.ar
Contraseña:	<input type="password"/>	
	<input type="button" value="Ingresar"/>	
Si olvidó su contraseña presione aquí		
En este momento no hay usuarios conectados.		

Desarrollado por CONICET 

Una vez seleccionada dicha opción vera una pantalla de registro en la cual deberá llenar un formulario como se muestra en la imagen:

Universidad Nacional UNNOBA Nordeste Buenos Aires		Sistema Integral de Gestión y Evaluación SIGEVA 27/12/2018
Nombre/s:	<input type="text"/>	Máximo 30 caracteres
Apellido/s:	<input type="text"/>	Máximo 30 caracteres (debe ingresar el apellido igual al registrado en su DNI)
Sexo:	<input type="radio"/> Femenino <input type="radio"/> Masculino	
Fecha de nacimiento:	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	Formato dd/mm/aaaa
Nacionalidad:	<input type="text" value="argentina"/>	
Tipo de documento:	<input type="radio"/> CUIL/CUIT <input type="radio"/> Pasaporte	Pasaporte sólo para extranjeros que no tengan CUIL/CUIT
Número de CUIL/CUIT o de Pasaporte:	<input type="text"/>	En caso de CUIL/CUIT separe los 3 componentes con guiones (ejemplo: 20-12345678-9). Si no conoce su número de CUIL, acceda a la página de ANSES www.anses.gov.ar para obtenerlo.
País de emisión:	<input type="text" value="seleccionar"/>	Sólo debe cargar País de emisión si seleccionó pasaporte como tipo de documento
Nombre de Usuario:	<input type="text"/>	A elección, máximo 20 caracteres
Correo electrónico:	<input type="text"/>	El sistema le enviará una contraseña a esta dirección.
Repita correo electrónico:	<input type="text"/>	
Teléfono de contacto:	<input type="text"/>	
Pregunta secreta:	<input type="text"/>	Si olvida su contraseña, le haremos esta pregunta para comprobar su identidad.
Respuesta secreta:	<input type="text"/>	
Repita respuesta secreta:	<input type="text"/>	
Código de seguridad		
 		Código de seguridad: <input type="text"/>
<input type="button" value="Registrar"/> <input type="button" value="Limpiar"/>		




Desarrollado por CONICET 

Una vez completados todos los campos que se solicitan, deberá tocar le botón Registrar, si todos los campos son correctos, el sistema aceptara la solicitud de nuevo usuario y verá una nueva página en la que se indica que la solicitud está en proceso. En caso de que exista algún error se volverá a ver la misma pantalla de registro y el sistema indicará el error en la parte superior de la pantalla, en un texto con letras rojas.

Ingreso al Sistema:

Una vez finalizado el proceso de registro, ya se encuentra habilitado para ingresar al sistema para proceder a la carga de su cv, o migrar los datos que desee desde otro SIGEVA o CVAR. En esta pantalla, usted deberá ingresar su nombre de usuario con el cual se registró y contraseña la cual le fue enviada por mail luego del registro. Se le solicitará un cambio de contraseña, en la cual deberá poner la misma contraseña que posee en los servicios de la UNNOBA (Ej: mail, guaraní, etc)

Nota: recuerde si o si poner la misma contraseña que utiliza en los servicios de UNNOBA para poder ingresar sin ningún problema al SIGEVA

			
Identificación de Usuario		Recomendaciones	
Usuario:	<input type="text"/>	<ul style="list-style-type: none">• Este servicio es exclusivo para usuarios registrados. Para acceder debe ingresar su Nombre de Usuario y su Contraseña y clicar "Ingresar".• Si usted no es un usuario registrado, haga click aquí• El Nombre de Usuario es el que eligió cuando se registró.• Evite que otras personas vean el teclado cuando ingresa su contraseña.• Preferentemente acceda desde una PC conocida y de confianza.• Usuario bloqueado o recuperación de contraseña: Al 5° intento fallido de acceso el Nombre de Usuario queda automáticamente bloqueado. En tal caso clickee aquí para obtener una nueva contraseña. En caso de persistir el inconveniente, envíe un mensaje de correo electrónico a investigacion@unnoba.edu.ar	
Contraseña:	<input type="password"/>		
	<input type="button" value="Ingresar"/>		
Si olvidó su contraseña presione aquí			
En este momento no hay usuarios conectados.			
<small>Desarrollado por CONICET </small>			

Si desea completar los datos de su banco de datos (o curriculum) y/o asociarse como integrante a un proyecto, deberá ingresar con el rol "Usuario banco de datos de actividades de CyT". Si usted desea postular un proyecto de investigación, deberá ingresar con el rol "Usuario presentación/solicitud".

UNNOBA Universidad Nacional Noroeste | Buenos Aires Sistema Integral de Gestión y Evaluación SIGEVA Aguerre, María Alejandra 27/12/2018 Cerrar Sesión

Cambio de Contraseña Cambio de Datos

Bienvenido María Alejandra Aguerre al servicio Intranet de UNNOBA .

Como medida adicional de seguridad, por favor verifique que usted accedió por última vez el 27/12/2018 a las 12:23 Hora Argentina. Si está seguro que usted no fue quien accedió, cambie inmediatamente su contraseña y envíe un aviso a investigacion@unnoba.edu.ar

Seleccione para operar:

SISTEMA	ROL
Sistema Integral de Gestión y Evaluación	Usuario banco de datos de actividades de CyT
	Usuario presentación/solicitud

Desarrollado por CONICET

Postulación al Proyecto – Director:

Una vez ingresado al sistema, deberá seleccionar el rol: “Usuario de presentación/solicitud”. Dentro de este rol, podrá ver un listado de las convocatorias vigentes, debe seleccionar la convocatoria a la que desea presentarse

UNNOBA Univ.Nac.Del Noroeste De La Pcia.De Bs.As. SIGEVA CERRAR SESIÓN

PRINCIPAL CONVOCATORIAS

CONVOCATORIAS VIGENTES TRÁMITES REALIZADOS

Convocatorias vigentes

Seleccione la convocatoria en la cual desea postularse

PROYECTO (2)

Convocatoria	Descripción
Proyectos SIB 2019	Subsidios de Investigación Bianuales 2019

Postular

Ver Presentaciones Salir

Confirmación para la postulación:

En esta pantalla deberá confirmar que conoce las consideraciones enumeradas para postularse a la convocatoria. Además cuenta con un link para acceder a las pautas de la convocatoria.

Confirmar selección de convocatoria

Convocatoria seleccionada

Objeto de evaluación: PROYECTO GENERICO
 Convocatoria: Proyectos SIB 2019
 Subsidios de Investigación Bienales 2019
 Fecha desde: 22/10/2018 hasta: 31/01/2019

Confirmación

Tilde/marque las casillas de verificación de las consideraciones que debe cumplir para postularse a esta convocatoria y presione Continuar. Si no cumple con estas consideraciones, presione Volver.

Se cumple con el requisito mínimo de 3 integrantes

Continuar Volver

Pantalla Principal:

Una vez que se postula en la convocatoria, la primera pantalla que puede observar es la que se muestra a continuación. Para acceder a las diferentes secciones del sistema, debe hacer click sobre las pestañas “Principal”, “Carátula” y “Antecedentes”, cada una de las cuales tiene los sub-ítems correspondientes.

Código del trámite:

El director deberá enviar a los integrantes, que formarán parte de su proyecto, el número del trámite correspondiente, que se encuentra en la sección “Presentación” de la pantalla “Principal”

PROYECTOS GENÉRICOS Proyectos SIB 2019

FORMULARIOS A COMPLETAR Fecha Presentación Límite: 31/01/2019

Carátula	Estado	Antecedentes	Estado
- Datos de proyecto	Ok	- Grupo de Investigación	Con Datos
- Instituciones relacionadas	Ok	- Recursos financieros	Sin Datos
- Recusación	Sin Datos	- Otras fuentes de financiamiento	Sin Datos

ARCHIVOS ADJUNTOS

Archivo	Estado
- Plan de trabajo	Ok
- Curriculum vitae	Ok

PRESENTACION (*) Enviar Presentación

(**) Código del trámite: **80020180200001NB**

PDF - Presentación

- Imprimir los formularios para presentar en UNNOBA

- Recibir por email la presentación

(*) El trámite que deberá presentar ante UNNOBA deberá imprimirlo una vez que haya presionado el botón "Enviar Presentación". Recuerde antes, haber registrado y revisado toda la información.
 (**) Debe informar el código a los participantes del trámite para que lo ingresen mediante su rol "Banco de datos de actividades CyT". Luego debe habilitarlos y completar la información solicitada accediendo al link "Grupo de investigación".

SEGUIMIENTO Estado Actual: Abierto

El director deberá cargar todos los datos solicitados, como así también los archivos adjuntos que estén establecidos.

Una vez cargado y verificado todos los datos deberá enviar la presentación, ya que al realizar esta acción, no existirá posibilidad de cambiar ningún dato.

Postulación a Proyecto – Integrantes

Cada integrante debe ingresar a su SIGEVA-UNINOBA y seleccionar ROL “Usuario banco de datos de actividades de CyT”

Adhesión al trámite:

Por fuera del SIGEVA, el director del proyecto le hará llegar el código del trámite correspondiente al proyecto. Para adherirse al trámite, debe seleccionar la pestaña “Trámite” como se muestra a continuación:

The screenshot shows the 'BANCO DE DATOS' interface. The 'TRÁMITE' tab is selected in the top navigation bar. The 'Datos personales' section includes fields for identification, residential address, workplace, and expertise in CyT, with status indicators like 'Con datos' or 'Sin datos'. The 'Formación' section is divided into 'Formación académica' and 'Formación complementaria', each with a table listing various educational levels and their counts.

ATENCIÓN: Antes de adherirse a un trámite debe completar sus datos personales, lugar de trabajo y adjuntar un curriculum vitae.

The screenshot shows the 'Participación en una convocatoria' section. A red circle highlights the 'Código del trámite' input field. Below the field is a 'NOTA' section with three instructions: 1) Update personal data before participating; 2) Review data after submission; 3) Communicate with the title holder if the code is missing. 'Aceptar' and 'Salir' buttons are at the bottom.

Una vez completados los datos requeridos, el sistema solicita que confirme la operación, debe seleccionar la opción “Confirmar”. **Las modificaciones que realice en el CV con posterioridad, no se verán reflejadas en la presentación del Proyecto.**