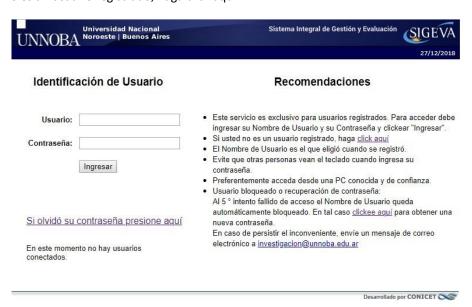
INSTRUCTIVO

CONVOCATORIA DE PROYECTOS SIB 2019

- 1) Postulación director (ver)
- 2) Postulación integrante (ver)

Creación de Usuario en SIGEVA UNNOBA:

Para crear un nuevo usuario deberá ingresar en "http://sigeva.unnoba.edu.ar/ " y seleccionar la opción "Si usted no es un usuario registrado, haga click aquí"



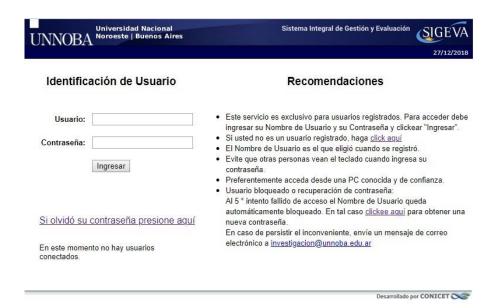
Una vez seleccionada dicha opción vera una pantalla de registro en la cual deberá llenar un formulario como se muestra en la imgen:



Una vez completados todos los campos que se solicitan, deberá tocar le botón Registrar, si todos los campos son correctos, el sistema aceptara la solicitud de nuevo usuario y verá una nueva página en la que se indica que la solicitud está en proceso. En caso de que exista algún error se volverá a ver la misma pantalla de registro y el sistema indicará el error en la parte superior de la pantalla, en un texto con letras rojas.

Ingreso al Sistema:

Una vez finalizado el proceso de registro, ya se encuentra habilitado para ingresar al sistema para proceder a la carga de su cv, o migrar los datos que desee desde otro SIGEVA o CVAR. En esta pantalla, usted deberá ingresar su nombre de usuario con el cual se registró y contraseña, y luego seleccionará la opción "ingresar"



Si desea completar los datos de su banco de datos (o curriculum) y/o asociarse como integrante a un proyecto, deberá ingresar con el rol "Usuario banco de datos de actividades de CyT". Si usted desea postular un proyecto de investigación, deberá ingresar con el rol "Usuario presentación/solicitud".



Postulación al Proyecto - Director:

Una vez ingresado al sistema, deberá seleccionar el rol: "Usuario de presentación/solicitud". Dentro de este rol, podrá ver un listado de las convocatorias vigentes, debe seleccionar la convocatoria a la que desea presentarse



Confirmación para la postulación:

En esta pantalla deberá confirmar que conoce las consideraciones enumeradas para postularse a la convocatoria. Además cuenta con un link para acceder a las pautas de la convocatoria.

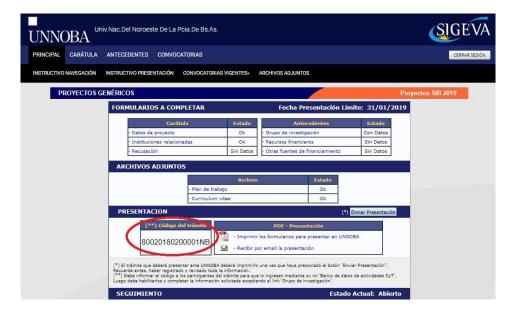


Pantalla Principal:

Una vez que se postula en la convocatoria, la primera pantalla que puede observar es la que se muestra a continuación. Para acceder a las diferentes secciones del sistema, debe hacer click sobre las pestañas "Principal", "Carátula" y "Antecedentes", cada una de las cuales tiene los sub-ítems correspondientes.

Código del trámite:

El director deberá enviar a los integrantes, que formarán parte de su proyecto, el número del trámite correspondiente, que se encuentra en la sección "Presentación" de la pantalla "Principal"



El director deberá cargar todos los datos solicitados, como así también los archivos adjuntos que estén establecidos.

Una vez cargado y verificado todos los datos deberá enviar la presentación, ya que al realizar esta acción, no existirá posibilidad de cambiar ningún dato.

Postulación a Proyecto – Integrantes

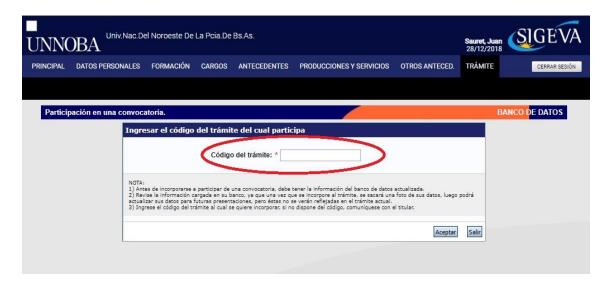
Cada integrante debe ingresar a su SIGEVA-UNINOBA y seleccionar ROL "Usuario banco de datos de actividades de CyT"

Adhesión al trámite:

Por fuera del SIGEVA, el director del proyecto le hará llegar el código del trámite correspondiente al proyecto. Para adherirse al trámite, debe seleccionar la pestaña "Trámite" como se muestra a continuación:



ATENCIÓN: Antes de adherirse a un trámite debe completar sus datos personales, lugar de trabajo y adjuntar un curriculum vitae.



Una vez completados los datos requeridos, el sistema solicita que confirme la operación, debe seleccionar la opción "Confirmar". Las modificaciones que realice en el CV con posterioridad, no se verán reflejadas en la presentación del Proyecto.