Encuesta a los integrantes del equipo sobre desempeño del Docente Responsable

**A 2) Formulario de Encuesta**

Universidad Nacional de Noroeste de la Provincia de Buenos Aires

Sr/ra docente:

Esta encuesta se realiza para conocer el desempeño del Docente Responsable en el ámbito de la asignatura a la cual pertenece. Su respuesta permitirá profundizar las fortalezas y corregir las debilidades que se detecten, siendo la meta a alcanzar el mejoramiento de la calidad y la excelencia académica.

A continuación encontrará un conjunto de enunciados que se valoran seleccionando la opción que corresponda, según la siguiente escala:

A = Siempre, B = Casi Siempre, C = Algunas Veces, D = Casi Nunca, E = Nunca, F = No tengo elementos para opinar, y G = No Corresponde.

**Docente Responsable:**

**Asignatura:**

**Modalidad:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE RESPUESTA** | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** |
| **El Docente Responsable:** | | | | | | | |
| Otorga espacios de participación a los diferentes integrantes del equipo de cátedra |  |  |  |  |  |  |  |
| Planifica las actividades y establece un cronograma de realización durante el cuatrimestre. |  |  |  |  |  |  |  |
| Pone en consideración del resto de los integrantes de la cátedra el programa de la asignatura. |  |  |  |  |  |  |  |
| Asigna tareas entre los integrantes en función de la dedicación de cada uno. |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumple con los horarios de consultas. |  |  |  |  |  |  |  |
| Lo incentiva a que inicie o continúe un proceso de capacitación disciplinar y/o pedagógica. |  |  |  |  |  |  |  |
| Genera un ambiente de trabajo cordial en la cátedra. |  |  |  |  |  |  |  |
| Trata con respeto a los integrantes de la cátedra. |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrolla las tareas que le corresponden en función de su dedicación. |  |  |  |  |  |  |  |
| Acuerda la metodología de trabajo para abordar un tema en particular. |  |  |  |  |  |  |  |
| Muestra preparación en los nuevos conocimientos de la disciplina. |  |  |  |  |  |  |  |
| Comparte con los integrantes del equipo de cátedra los nuevos conocimientos adquiridos. |  |  |  |  |  |  |  |
| Incorpora nueva bibliografía. |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrolla materiales para la asignatura. |  |  |  |  |  |  |  |
| Comparte la producción de materiales con algún integrante del equipo de trabajo |  |  |  |  |  |  |  |
| Convoca a reuniones de cátedra. |  |  |  |  |  |  |  |
| Acuerda con el equipo de cátedra una forma de trabajo y lo mantiene durante el cuatrimestre. |  |  |  |  |  |  |  |
| Utiliza los medios de comunicación para contactarse con los integrantes de su equipo. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Totales** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Porcentaje** |  |  |  |  |  |  |  |