

# PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

**Organismo Contratante:** Universidad Nacional del Noroeste de la Provincia de Buenos Aires

## PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

**Tipo:** Contratación Directa por Compulsa Abreviada 153/2021  
**Clase:** Sin Clase  
**Modalidad:** Sin Modalidad  
**Motivo contratación directa:** Por monto  
**Expediente:** EXP : 1643/1668/2021  
**Objeto de la contratación:** Adquisición de equipos informáticos para PROTIC y equipos para videoconferencia.  
**Rubro:** Informatica  
**Lugar de entrega único:** Prosecretaria de TICs (Sarmiento 1169 (6000) JUNIN, Buenos Aires)

| Retiro del pliego             |  | Consulta del pliego     |  |
|-------------------------------|--|-------------------------|--|
| <b>Dirección:</b>             | contrataciones@unnoba.edu.ar<br>jgiroudguillet@unnoba.edu.ar,<br>(6000), JUNIN, Buenos Aires | <b>Dirección:</b>       | contrataciones@unnoba.edu.ar<br>jgiroudguillet@unnoba.edu.ar,<br>(6000), JUNIN, Buenos Aires |
| <b>Plazo y horario:</b>       | Lunes a viernes de 8.00 a<br>14.00hs   | <b>Plazo y horario:</b> | Lunes a viernes de 8.00 a<br>14.00hs   |
| <b>Costo del pliego:</b>      | \$ 0,00  |                         |  |
| Presentación de ofertas       |  | Acto de apertura        |  |
| <b>Dirección:</b>             | contrataciones@unnoba.edu.ar<br>jgiroudguillet@unnoba.edu.ar,<br>(6000), JUNIN, Buenos Aires | <b>Lugar/Dirección:</b> | Por meeting UNNOBA, (6000),<br>JUNIN, Buenos Aires   |
| <b>Fecha de inicio:</b>       | 18/05/2021   | <b>Día y hora:</b>      | 26/05/2021 a las 11:00 hs.   |
| <b>Fecha de finalización:</b> | 26/05/2021 a las 10:00 hs.   |                         |  |

## RENGLONES

| Renglón | Descripción  | Unidad de medida | Cantidad |
|---------|--|------------------|----------|
| 11      | Monitor 19" 193v5lhsb2/55 Vga/hdmi                           | UNIDAD           | 15,00    |
| 21      | Auricular H111   | UNIDAD           | 15,00    |
| 31      | Web Cam Imilab By Cmsxj22 1080p                              | UNIDAD           | 15,00    |
| 41      | ADAPTADOR 2 STEREO HEMBRA A MACHO DE 3 CONTACTOS NSADST ST22 | UNIDAD           | 15,00    |
| 51      | Impresora Laser M 137fnw Multifun 4zb84a Wifi                | UNIDAD           | 15,00    |
| 61      | Scanner E1025 25 Ppmadf 80 H Duplex                          | UNIDAD           | 3,00     |
| 71      | Pad de firma SIG100  | UNIDAD           | 3,00     |
| 81      | Equipo de videoconferencia Rally Plus(2 Mic - 2 parlantes)   | UNIDAD           | 3,00     |
| 91      | Rally Microphone Hub   | UNIDAD           | 6,00     |

## CLAUSULAS PARTICULARES

### ARTÍCULO 1: PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

La presente contratación tiene por objeto la adquisición de equipos informáticos para PROTIC y equipos para videoconferencia de la Universidad Nacional del Noroeste de la Provincia de Buenos Aires., de acuerdo con los términos del presente Pliego de Bases y Condiciones y del ANEXO I: "Planilla de Cotización", Anexo II: Especificaciones Técnicas, ANEXO III: Formulario de Mantenimiento de Oferta, ANEXO IV: Formulario DDJJ de Interés, Decreto 202/2017.

### ARTÍCULO 2: CONDICIONES DE LA OFERTA:

La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de las cláusulas que rigen el llamado a contratación por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos. Sólo podrá efectuarse hasta la fecha y hora fijadas por la Universidad Nacional del Noroeste de la provincia de Bs As para dicho acto, sin excepción alguna. No se admitirán modificaciones, agregados y/o alteraciones a las ya presentadas.

La oferta deberá ser presentada por mail a contrataciones@unnoba.edu.ar hasta la fecha y hora dispuesta para la apertura. A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no podrán admitirse otras, aún cuando el acto de apertura no se haya iniciado. Aquellas ofertas presentadas fuera del término estipulado que no fuere posible rechazar sin más trámite serán devueltas via correo electrónico. La UNIVERSIDAD no se responsabilizará si llega fuera de horario las cotizaciones.

### **ARTÍCULO 3: CONSULTAS Y VISTAS DEL PLIEGO:**

Consultas y vista del pliego: en la página [www.unnoba.edu.ar](http://www.unnoba.edu.ar), GESTION, CONTRATACIONES, LICITACIONES o <https://comprar.gob.ar>. Es caso de descarga por este medio enviar un mail indicando el retiro del mismo.-

Consultas administrativas; [contrataciones@unnoba.edu.ar](mailto:contrataciones@unnoba.edu.ar). Apartir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no podrán admitirse otras, aún cuando el acto de apertura no se haya iniciado. Aquellas ofertas presentadas fuera del término estipulado que no fuere posible rechazar sin más trámite serán devueltas via correo electrónico.

La UNIVERSIDAD no se responsabilizará si llega fuera de horario las cotizaciones.

### **ARTÍCULO 4: OFERTA:**

La oferta deberá:

- 1- Redactarse en idioma nacional;
- 2- Contenido: la oferta deberá incluir los siguientes elementos en el orden que se detalla a continuación:
  - a) Formulario de cotización debidamente completo y firmado de conformidad con lo establecido en el presente pliego (**ANEXO I Planilla de cotización**).
  - b) Formulario de mantenimiento de oferta (**ANEXO III**).
  - c) Formulario DDJJ de Interes, Decreto 202/2017 (**ANEXO IV**).
  - d) Nota de datos relativos: domicilio, teléfono, dirección de correo electrónico y todo otro dato de idubitable, que permita una rápida localización.
  - e) Formularios (SIPRO) y su correspondiente documentación respaldatoria que exige el Sistema de Información de Proveedores.

### **ARTÍCULO 5: MONEDA DE COTIZACIÓN:**

La cotización deberá efectuarse en PESOS, no aceptándose en moneda extranjera ni con ajuste alguno. Las ofertas deberán incluir el I.V.A., sin discriminar, en virtud de que la UNNOBA reviste el caracter de EXENTO, siendo su C.U.I.T. N° 30-70836855-1. La presentación de la oferta implica la aceptación de las condiciones establecidas en el presente pliego.

### **ARTÍCULO 6: Inscripción en el SISTEMA DE PROVEEDORES DEL ESTADO NACIONAL:**

Inscripción en el SIPRO (Sistema de Proveedores del Estado Nacional) aquellos interesados que no se encuentren inscriptos previamente, deberán ingresar en la página de internet, [COMPRAR.AR/](http://COMPRAR.AR/) SOY PROVEEDOR. El adjudicatario deberá encontrarse incorporado al momento de la adjudicación.

### **ARTÍCULO 7: MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:**

La oferta deberá ser sostenida en firme por el lapso de SESENTA (30) días corridos a partir de la fecha de apertura. (**ANEXO III**).

### **ARTÍCULO 8: APERTURA DE LAS PROPUESTAS:**

En virtud de la medida de distanciamiento social preventivo y obligatorio por COVID 19, el acto de apertura se realizará por la plataforma online **meeting.unnoba** (Se enviará previamente a

los oferentes el link de acceso para poder participar del acto).

El plazo para la presentación de las ofertas será hasta el día miércoles 26 (veintiseis) de mayo, vía correo electrónico, hasta las 10:00 horas.

Vencido el plazo de presentación de ofertas, se procederá a la lectura de las mismas.

#### **ARTÍCULO 9: EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:**

Las ofertas se evaluarán desde el cumplimiento del aspecto formal de la oferta, inscripción en el SIPRO, la calidad de los oferentes, el cumplimiento de las especificaciones y el estado actual de deuda ante la AFIP. Se adjudicará a la/las oferta/s más conveniente a criterio de la Universidad, considerando como conveniente la calidad, el precio, idoneidad, experiencias anteriores.

**IMPORTANTE:** Cuando la documentación respaldatoria presentada por los oferentes tuviera defectos formales, el interesado será intimado a subsanarlos dentro del término de dos (2) días hábiles contados a partir de la fecha de notificación, la cual se realizará por fax, mail o presentado en la Oficina de Contrataciones. Si no lo hiciera, la Comisión Evaluadora desestimaré su oferta.

#### **ARTÍCULO 10: NOTIFICACIÓN DEL DICTAMEN DE EVALUACIÓN:**

El dictamen de evaluación será notificado a todos los oferentes dentro de los dos (2) días de emitido.

El dictamen podrá ser impugnado dentro de los cinco (5) días a partir de la notificación, previa integración de la garantía equivalente al TRES POR CIENTO (3%) del monto del renglón o los renglones en cuyo favor se hubiera aconsejado adjudicar el contrato.

#### **ARTÍCULO 11: ADJUDICACIÓN:**

Se podrá adjudicar en forma total. La UNNOBA efectuará la comunicación de la adjudicación al o los proponente/s que resulte/n beneficiario/s de la de la orden de compra, dentro de los tres (3) días de dictado el acto respectivo. Podrá adjudicarse aun cuando se haya presentado una sola oferta.

Los renglones 8 y 9 serán adjudicados al mismo proveedor por cuestiones de compatibilidades, configuración y garantías.

#### **ARTÍCULO 12: NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA:**

Dentro del plazo de mantenimiento de oferta, se emitirá la Orden de Compra. En el plazo de diez (10) días de dictado el acto administrativo que resuelva la adjudicación, la UNNOBA notificará fehacientemente al adjudicatario de la Orden de Compra, quedando de esta manera perfeccionado el contrato.

#### **ARTÍCULO 13: PLAZO DE ENTREGA:**

La entrega de la mercadería deberá realizarse dentro de los quince (15) días de recibida la Orden de Compra, debiendo ser entregado y **descargado libres de todo gasto**, en Sarmiento 1169, en la ciudad de Junín. Indicar plazo de entrega en contrario.

**ARTÍCULO 14: RECEPCIÓN DE LA MERCADERÍA:**

La recepción de la mercadería tendrá carácter provisional y los recibos o remitos que se firmen quedarán sujetos a la recepción definitiva. La UNNOBA procederá a verificar la efectiva entrega del/los bienes, y en caso de ajustarse a lo solicitado, se dará por cumplido el contrato, firmándose el Acta de Recepción Definitiva.

**ARTÍCULO 15: FORMA DE PAGO:**

El pago se efectuará dentro de los 10 (DIEZ) días, contados a partir de la recepción definitiva de la mercadería, con la factura. Las facturas deberán reunir los requisitos vigentes que al respecto determine la AFIP. Las mismas deberán presentarse por correo electrónico; federicoghirardi@unnoba.edu.ar o contrataciones@unnoba.edu.ar, de lunes a viernes de 8:00 a 14:00hs, recepcionada de conformidad por la dependencia solicitante.

**ARTÍCULO 16: PRESENTACIÓN DE OFERTAS ALTERNATIVAS:**

Los oferentes que presenten una oferta básica, tendrán la posibilidad de efectuar propuestas alternativas, que mejoren desde el punto de vista técnico y/o económico a su oferta básica. A los fines de la evaluación de las ofertas, serán consideradas exclusivamente las propuestas efectuadas en el marco de las condiciones requeridas en la presente contratación. Sólo serán consideradas las ofertas alternativas que estén acompañadas de la oferta básica, ajustándose a todos y cada uno de los requisitos del presente pliego.

**ARTÍCULO 17: ANULACIÓN de la presente contratación:**

El presente procedimiento de contratación reviste de carácter de acto de mero trámite en la secuencia previa a la formación de la voluntad administrativa, por ende no establece vinculación, y este organismo se reserva el derecho de dejarlo sin efecto total o parcialmente, en cualquier estado en que se encuentre previo a la adjudicación, o de reducir las prestaciones solicitadas sin que ello dé lugar a impugnaciones, indemnizaciones ni reclamo alguno por parte del oferente o preadjudicatario.

# ANEXO CONVOCATORIA

153/2021

## RENGLONES

| Renglón | Especificación Técnica   | Imagen |
|---------|--|--------|
| 11      | Monitor 19" 193v5lhsb2/55 Vga/hdmi   |        |
| 21      | Auricular H1111  |        |
| 31      | Web Cam Imilab Cmsxj22 1080p   |        |
| 41      | ADAPTADOR 2 STEREO HEMBRA A MACHO DE 3 CONTACTOS<br>NSADST ST22  |        |
| 51      | Impresora Laser M 137fnw Multifun 4zb84a Wifi  |        |
| 61      | Scanner E1025 25 Ppmadf 80 H Duplex  |        |
| 71      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imagen en reposo: 1 imagen estática</li> <li>• Superficie de firma: 95 x 47 mm</li> <li>• Resolución de la firma: 4036 x 4036 píxeles / 2214 x 1130 dpi</li> <li>• Linealidad: +/- 1,5 %</li> <li>• Bolígrafo: neutro</li> <li>• Alimentación: solo con cable USB</li> <li>• Dimensiones (altura x longitud x anchura): 10 x 160 x 120 mm</li> <li>• Peso: 200 g</li> </ul> |        |
| 81      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cámara Rally<br/>Altura: 182,5 mm<br/>Anchura: 152 mm<br/>Profundidad: 152 mm</li> <li>• Bocina Rally<br/>Altura: 103 mm<br/>Anchura: 449 mm<br/>Profundidad: 80 mm</li> <li>• Base de micrófono Rally<br/>Altura: 21 mm<br/>Anchura: 102 mm<br/>Profundidad: 102 mm</li> </ul>   |        |

| Renglón | Especificación Técnica  | Imagen |
|---------|---|--------|
| 81      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hub de pantalla Rally<br/>Altura: 40 mm<br/>Anchura: 206 mm<br/>Profundidad: 179 mm</li> <li>• Hub de sobremesa Rally<br/>Altura: 40 mm<br/>Anchura: 176 mm<br/>Profundidad: 138 mm</li> </ul> |        |
| 91      | Rally Microphone Hub  |        |

### PLANILLA DE COTIZACIÓN

Organismo contratante: Universidad Nacional del Noroeste de la Provincia de Buenos Aires

Procedimiento de selección: Contratación Directa por Compulsa Abreviada 153/2021

Expediente: EXP:1643/1668/2021

Asunto: Adquisición de equipos informáticos para PROTIC y equipos para videoconferencia.

Empresa oferente:

C.U.I.T:

| Reglón | Tipo      | Unidad de medida | Cantidad | Descripción  | Precio unitario | Precio total |
|--------|-----------|------------------|----------|--|-----------------|--------------|
| 1.1    | PRINCIPAL | UNIDAD           | 15,00    | Monitor 19" 193v5lhsb2/55 Vga/hdmi                           |                 | 0,00         |
| 2.1    | PRINCIPAL | UNIDAD           | 15,00    | Auricular H111   |                 | 0,00         |
| 3.1    | PRINCIPAL | UNIDAD           | 15,00    | Web Cam Imilab By Cmsxj22 1080p                              |                 | 0,00         |
| 4.1    | PRINCIPAL | UNIDAD           | 15,00    | ADAPTADOR 2 STEREO HEMBRA A MACHO DE 3 CONTACTOS NSADST ST22 |                 | 0,00         |
| 5.1    | PRINCIPAL | UNIDAD           | 15,00    | Impresora Laser M 137fnw Multifun 4zb84a Wifi                |                 | 0,00         |
| 6.1    | PRINCIPAL | UNIDAD           | 3,00     | Scanner E1025 25 Ppmadf 80 H Duplex                          |                 | 0,00         |
| 7.1    | PRINCIPAL | UNIDAD           | 3,00     | Pad de firma SIG100  |                 | 0,00         |
| 8.1    | PRINCIPAL | UNIDAD           | 3,00     | Equipo de videoconferencia Rally Plus(2 Mic - 2 parlantes)   |                 | 0,00         |
| 9.1    | PRINCIPAL | UNIDAD           | 6,00     | Rally Microphone Hub   |                 | 0,00         |

**Total Oferta**

---

Firma y sello del oferente



## ANEXO III

### FORMULARIO MANTENIMIENTO DE OFERTA

Señores UNNOBA

S / D

Fecha: ...../...../.....

Cont.Directa por Compulsa Abreviada N° 153/2021-

Por la presente expresamos nuestra voluntad de MANTENER la Oferta formulada en la contratación de referencia POR EL TÉRMINO DE SESENTA (60) DIAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE APERTURA.

Firma: .....

Aclaración.....

ANEXO IV - DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES - DECRETO 202/2017

**Tipo de declarante: Persona jurídica**

|              |  |
|--------------|--|
| Razón Social |  |
| CUIT/NIT     |  |

**Vínculos a declarar**

¿Existen vinculaciones con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto n° 202/17?

*(Marque con una X donde corresponda)*

| SI  | NO   |
|---|--|
| En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario, o por más de un socio o accionista, se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar. | La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17. |

**Vínculo**

Persona con el vínculo

*(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)*

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| Persona jurídica (si el vínculo a declarar es directo de la persona jurídica declarante) | No se exige información adicional |
| Representante legal  | Detalle nombres apellidos y CUIT  |
| Sociedad controlante   | Detalle Razón Social y CUIT.      |
| Sociedades controladas   | Detalle Razón Social y CUIT.      |
| Sociedades con interés directo en los resultados económicos o financieros de la          | Detalle Razón Social y CUIT.      |
| Director   | Detalle nombres apellidos y CUIT  |
| Socio o accionista con participación en la formación de la voluntad social               | Detalle nombres apellidos y CUIT  |
| Accionista o socio con más del 5% del capital social de las sociedades sujetas a         | Detalle nombres apellidos y CUIT  |

Información adicional

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

*(Marque con una X donde corresponda)*

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Presidente                    |  |
| Vicepresidente                |  |
| Jefe de Gabinete de Ministros |  |

|  |  |
|--|--|
| Ministro   |  |
| Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional     |  |
| Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir |  |

*(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o*

*Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)*

|              |  |
|--------------|--|
| Nombres      |  |
| Apellidos    |  |
| CUIT         |  |
| Cargo        |  |
| Jurisdicción |  |

Tipo de vínculo

*(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)*

|  |  |   |
|--|--|---|
| Sociedad o comunidad   |  | Detalle Razón Social y CUIT.  |
| Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad      |  | Detalle qué parentesco existe concretamente.  |
| Pleito pendiente   |  | Proporcione carátula, nº de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes. |
| Ser deudor   |  | Indicar motivo de deuda y monto.  |
| Ser acreedor   |  | Indicar motivo de acreencia y monto.  |
| Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario                |  | Indicar tipo de beneficio y monto estimado.   |
| Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato |  |   |

Información adicional

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Aclaración

\_\_\_\_\_

Fecha y lugar